

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LOLLI MARGHERITA
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 27 SETTEMBRE 1988

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE/ESPERIENZA
LAVORATIVA**

- Date (da – a) 07/03/2016-29/07/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/**esperienza lavorativa** Avvocato presso lo **Studio Legale Ruffolo** di Bologna.

- Date (da – a) 07/01/2016-04/03/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/**esperienza lavorativa** **Frequenza volontaria presso la UOC Affari Generali e Legali - Ufficio Assicurazioni dell'Azienda USL di Bologna.**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione e acquisizione di conoscenze in ambito di responsabilità civile verso terzi e gestione dei sinistri derivanti da responsabilità professionale sanitaria; profili di responsabilità civile patrimoniale; predisposizione di informative/denunce alla Corte dei Conti *ex art. 20 DPR 3/1957 (art.28 DPR 761/1979)*; studio del "Programma Regionale per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie".

- Date (da – a) 25/11/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitazione all'esercizio della professione forense** - Distretto della Corte d'Appello di Bologna
(Iscritta all'ordine professionale degli Avvocati di Bologna dal 16/03/2016)

- Date (da – a) 4/2015-7/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/**esperienza lavorativa** Collaborazione presso lo **Studio Legale Macchiagodena** di Bologna.

- Date (da – a) 1/2014-12/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Percorso annuale di preparazione all'esame di abilitazione alla professione forense della scuola Zincani, avente sede a Bologna.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Studio approfondito e formazione sui più recenti orientamenti giurisprudenziali in materia di Diritto Civile e in materia di Diritto Penale, coniugati alla continua esercitazione pratica di redazione di pareri ed atti giudiziari.

- Date (da – a) 11/2013-7/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione **Stage presso la Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi**

o formazione/**esperienza lavorativa**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione/**esperienza lavorativa**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Informativi e Telematica della Regione Emilia-Romagna, e, nello specifico, nel Servizio di Coordinamento delle Politiche Contrattuali e di Disciplina del Lavoro Pubblico nel Sistema Sanitario Regionale.

Apprendimento delle principali aree di attività e di intervento della Direzione Generale Centrale Organizzazione e Personale, in materia di coordinamento dell'azione dell'ente Regione Emilia-Romagna con l'attività di enti e aziende del Servizio Sanitario Regionale.

Analisi della normativa di legge e delle disposizioni di indirizzo regionali in materia di disciplina del lavoro pubblico.

Studio e report di casi concreti rilevati nella esperienza aziendale.

1/2013-2/2014

Master di I livello "Diritto Sanitario" istituito presso la Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica dell'Università di Bologna "Alma Mater Studiorum"

Ampia conoscenza del settore sanitario e sociale, specialmente in relazione ai profili giuridici. Stesura di un sottoprogetto dal titolo "La valutazione dei risultati del direttore generale", pubblicato in C.Bottari, *Il Direttore generale delle Aziende sanitarie alla luce delle recenti novità legislative e giurisprudenziali*, in *Master in Diritto Sanitario*, Bologna, 2014.

Diploma di Master di I livello "Diritto Sanitario" conseguito in data 14 Febbraio 2014 con votazione finale 30/30.

15/10/2012-31/10/2013

Iscrizione all'Ordine dei Praticanti Avvocati.

Svolgimento della pratica professionale forense presso il Servizio Legale e Assicurativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.

Studio e trattazione inerenti l'ambito sanitario nelle sue principali espressioni: diritto civile e processuale civile, diritto del lavoro, diritto penale e processuale penale, diritto amministrativo, nonché elementi specifici concernenti le problematiche assicurative e le richieste di risarcimento dei danni.

Contestuale esperienza lavorativa: partecipazione alle udienze e predisposizione di atti giudiziari nonché di informative/denunce ex art. 20 DPR 3/1957 (art.28 DPR 761/1979) in punto a risarcimento danni nell'ambito di Polizza RCT con gestione diretta o in franchigia e di atti di messa in mora ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1219 e 2943 c.c.; apertura e gestione dei sinistri, partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri Aziendale ed agli incontri di mediazione delle controversie, ai sensi del d.lgs.4 marzo 2010, n.28 .

Certificato di compiuta pratica professionale forense (15/10/2012-15/04/2014) rilasciato dall'Ordine degli Avvocati di Bologna con delibera in data 28/04/2014.

10/2007-10/2012

Università degli Studi di Bologna "Alma Mater Studiorum", Facoltà di Giurisprudenza, Bologna

Conoscenza del diritto in tutte le sue forme, con interesse specifico per quanto riguarda il diritto sanitario, del lavoro, civile, processuale civile e processuale penale.

Idoneità linguistica per la lingua inglese ed esami di informatica.

Laurea Magistrale in Giurisprudenza con votazione finale 106/110.

Tesi di laurea svolta in diritto civile e correlata in diritto sanitario, dal titolo: "**La responsabilità medica: autoassicurazione e gestione del rischio clinico**".

Relatore Prof. Luigi Balestra

Correlatore Prof. Carlo Bottari

9/2002-7/2007

Liceo classico "Marco Minghetti" - Bologna

Conoscenza della lingua e della letteratura italiana, della filologia classica (greca e latina), della filosofia antica, moderna e contemporanea, della storia dell'arte.

Diploma di maturità classica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE BUONA BUONA BUONA Frequenza di un corso di lingua inglese a livello B1/B2 presso Madrelingua School of English, dal 28/03/2015 al 6/06/2015 First Certificate in English (June 2015)
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	FRANCESE BUONA ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Indole aperta e partecipativa che apprezza e ricerca il confronto con persone ed esperienze differenti. Propensione a lavorare in team.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di organizzazione autonoma del lavoro e di gestione di gruppi di persone.
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint); Buona conoscenza del software gestionale <i>Clients</i> , del database relativo al contenzioso della regione Emilia Romagna e del programma <i>Archivia</i> ; Utilizzo di sistemi operativi sia Windows che Macintosh; Esperienza maturata nella gestione ed utilizzo di banche dati giuridiche (Foro Italiano, Leggi d'Italia, Dottrina Giuridica, Juris Data e Sistema 24 PA-Sole 24 Ore); Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza
PATENTE O PATENTI	Patente tipo B – Mezzo proprio

La sottoscritta Lolli Margherita, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità dichiara di possedere le sopra indicate esperienze formative e professionali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Bologna, 31 Agosto 2016

Margherita Lolli